

Produktinformasjon om forsikring leveres før salg

Europ Assistance reiseforsikring

PLUSS HIB0900200NOPL

PLUSS er en forsikring/gruppeforsikring for deg som allerede har en grunnleggende helårsreiseforsikring eller reiseforsikring gjennom bruk av kredittkort, og hvor denne inneholder reisegodsdekning. Den som slutter seg til PLUS, er i tillegg sikret hjelp på stedet og har forsikret sin investering i reisen i form av reisearrangement/erstatningsreise.

Hvem gjelder Pluss for?

PLUSS kan kun benyttes av personer som kjøper en reise med MS Cruises. For å omfattes av PLUS skal du, hvis ikke annet er avtalt med Europ Assistance, være oppgitt som forsikringstaker på reises bestillingsbekreftelse samt ha betalt premiekravet.

Når begynner Pluss å gjelde?

Forsikringen skal være betalt før avreisen, og gjelder fra du forlater hjemmet, til du er kommet tilbake fra den reisen forsikringen er tegnet for. Forsikringspremiens størrelse bestemmes av den bestilte reises lengde slik den fremgår av reisebeskrivelsen. Reises varighet må ikke overstige 35 dager. For cruisene "World Cruise" (enkeltstrekninger inkludert) gjelder forsikringen i hele cruisets lengde

PLUSS

Forsikringen omfatter det som fremgår av vilkårene «C PLUS» (se nedenfor), og utfyller den reisedekningen som finnes i visse kredittkortforsikringer og helårs reiseforsikringer.

C1. Reisearrangement

Hvis du etter at reisen er påbegynt blir rammet av en hendelse av så alvorlig karakter at reisen av den grunn med rimelighet må avbrytes, har du rett til å få tilbakebetalt

reisekostnadene for de dagene du mistet på grunn av det som skjedde. Følgende hendelser er omfattet:

– Når du etter ordre fra lege på stedet må reise hjem før tiden på grunn av at tilfredsstillende behandling av akutt sykdom, alvorlig ulykkeskade eller uventet akutt forverring av kronisk lidelse ikke kan gis på feriestedet.

– Når du må reise hjem før tiden på grunn av akutt, alvorlig sykdom, alvorlig ulykkeskade eller uventet dødsfall i nærmeste familie bosatt i Norden. Med nærmeste familie menes ektefelle, samboer, barn, søsken, foreldre, besteforeldre og svigerforeldre.

– Når du må reise hjem på grunn av brann, oversvømmelse eller innbrudd på din private eiendom.

– Det samme gjelder dersom du blir innlagt på sykehus eller i skriftlig legeerklæring foreskrives sengeleie på rommet fra lege på feriestedet. Erstatning ytes tilsvarende

en døgnandel av reises pris for hvert døgn av reisen som du, ifølge erklæring, er innlagt på sykehus eller i skriftlig legeerklæring foreskrives sengeleie på rommet fra lege på feriestedet. Under forutsetning av at alle har tegnet Europ

Assistances forsikring, ytes det tilsvarende erstatning til en medreisende eller alternativt for hele familien din.

Hvis reisearrangementet, ifølge legeerklæring fra lege på feriestedet, overstiger halvparten av det planlagte antall reisedager, har du rett til å få dekning for hele den tapte reisen.

Under forutsetning av at alle har tegnet Europ Assistances forsikring, gjelder tilbudet om tapt reise for en medreisende eller alternativt hele familien din, selv om disse ikke kan fremvise erklæring for at de er rammet av reisearrangementet.

Som familie regnes i avbruddsforsikringen, foreldre med barn under 18 år.

I tillegg til erstatning ved reisearrangement eller alvorlig sykdom i forbindelse med ovennevnte, kan det ytes erstatning for tapte feriedager ved visse andre tilfeller.

Hvis det ifølge legeerklæring på feriestedet fremgår at du ikke kan utøve den aktiviteten som var hovedformålet med reisen, ytes det erstatning tilsvarende en døgnandel av reises pris for hvert døgn av reisen som, ifølge legeerklæring på feriestedet, ikke kan utnyttes.

Hvis reisearrangementet, ifølge legeerklæring på feriestedet, overstiger halvparten av den planlagte reisetiden, har du rett til å få dekning for hele den tapte reisen. Under forutsetning av at alle har tegnet Europ Assistances forsikring, gjelder tilbudet om tapt reise for en medreisende.

Hvis du blir utsatt for tyveri og leverer en politianmeldelse, ytes det erstatning med en halv døgnandel av reises pris. Erstatningen ytes til én person, dersom det ikke direkte fremgår av erklæringen fra politiet

at to eller flere personer måtte oppsøke politistasjonen sammen for å foreta anmeldelsen, under forutsetning av at alle har tegnet Europ Assistances forsikring.

Det kreves at inntrådte hendelser, diagnose, behandling m.m. må dokumenteres med skriftlige erklæringer fra lege og/eller politi på stedet. Relevante datoer skal fremgå av erklæringen, slik at lengden på reisearrangementet kan beregnes, og det må videre kunne bekreftes i dokumentet at det inntrådte med rimelighet hindrer deg fra å utnytte reisen som planlagt. Hvis ikke dette klart fremgår av legeerklæringen, kan erstatningen reduseres eller falle helt bort. Slik dokumentasjon må alltid sendes direkte til Europ Assistance etter hjemkomst. Legeerklæring fra norsk lege

etter hjemkomst fra ferien, gir ikke grunnlag for erstatning. Som første sykedag regnes alltid dagen for første legebesøk.

Et vilkår for at erstatning skal ytes, er at du ikke har kunnet påvirke de hendelsene som har inntruffet, og at du for avreisen ikke kjente til eller burde ha kjent til at hendelsen kunne inntreffe.

Avreisedagen fra reises avgangsplass i Norge regnes alltid som reises første hele døgn, og som reises siste hele døgn regnes alltid ankomstdagen til reises ankomstplass i Norge.

Som reises pris menes det beløp du før reisen har betalt til reisearrangementen, samt avbestillingskostnader i forbindelse med lokale arrangementer, utflukter og lignende, før skaden inntraff. Dette må kunne dokumenteres med originalbillag, og er begrenset opp til kr 25.000. Premie for reise- eller avbestillingsforsikring/-beskyttelse regnes ikke som del av reises pris og betales ikke tilbake.

Avbestilling av arrangementer skal gjøres snarest, og som avbestillingskostnad anses de kostnader som ikke tilbakebetales ifølge de avbestillingsbestemmelsene som er fastsatt for arrangementet. Erstatningen per person kan aldri, for samme reise, overstige reises pris for personen. Dør forsikrede på reisen bortfaller dennes rett til erstatning for avbrutt reise.

C2. Forsinket fremmøte

Dersom du er forsinket til treises/hjemreises utgangspunkt som følge av værforhold, teknisk feil, trafikkuhell når du reiser med offentlig kommunikasjonsmiddel eller trafikkuhell som krever berging av det kjøretøyet du reiser med, kan du, mot original kvittering, få erstatning for dine ekstra utgifter til innhenting av den planlagte reiserute.

Erstatningen er i slike tilfeller maksimalt begrenset til å gjelde ordinært rutefly, økonomi-klasse, begrenset oppad til totalt kr 25.000. Hvis det ikke lar seg gjøre å innhente den planlagte reiseruten innen halvparten av reises planlagte varighet, erstattes reises pris.

For at erstatning skal ytes, kreves det at du er ute i så god tid at du senest 2 timer før avgang, hvis alt har gått som planlagt, skulle ha vært på plass ved reises utgangspunkt og ellers følger de anvisninger du har fått av reisearrangement eller lignende. Å forsove seg gir ikke rett til erstatning. Hvis forsikrede benytter privat transportmiddel frem til utreisestedet fra

Norge, er det en betingelse at uhell har medført assistanse fra et reisebyrå.

Forsikringspremien regnes ikke som en reisekostnad og tilbakebetales ikke.

C3. Erstatning ved forsinkelse

Hvis flyet ved utreise blir mer enn 6 timer forsinket på grunn av teknisk feil eller dårlig vær, utbetales erstatning med kr 300 pr. påbegynt døgn, maksimalt kr 900 for hver forsikret. Forsinkelsen beregnes i forhold til reisearrangementens ruteplan, og for endringer som var planlagt og meddelt før reisen startet.

Forsinkelsen må bekreftes av transportør.

Hvis flyet på din hjemreise blir mer enn 2 timer forsinket og du mister en forhåndsbestilt tilknytning som ikke er mulig å

endre, kan du mot fremvisning av kvittering få erstatning for nødvendige og rimelige kostnader med inntil kr 2.000 for alternativ tilknytning. Hvis tilknytning samme dag ikke er mulig, kan du mot fremvisning av kvittering få erstatning for nødvendige og rimelige kostnader til losji med inntil kr

2.000. Forsikringspremien regnes ikke som reisekostnad og tilbakebetales ikke.

C 4. Bagasjeforsinkelse ved utreise

Hvis bagasjen din ved utreise fra Norge blir mer enn 6 timer forsinket til sluttmålet for reisen, gir forsikringen, mot originale kvitteringer, inntil kr. 500 pr. påbegynt døgn til

innkjøp av nødvendige klær og toalettaker.

Maksimal erstatning er kr 2.000. Forsinkelsen må være bekreftet av transportør med original "property irregular report".

C 5. Forsikret egenandel

Forsikringen dekker utlegg for egenandel med inntil kr. 7.500 dersom det i løpet av utenlandsoppholdet skjer en

skade i din faste bolig eller på din private personbil (under forutsetning at denne ikke er i bruk), eller hvis du leier bil, motorsykkel eller båt under reisen.

Forutsetningen for erstatning under dette punkt, er at det er tegnet annen gyldig forsikring som dekker skaden, og at skadeoppgjøret allerede er foretatt i henhold til gjeldende og aktuelle forsikringsvilkår. Dersom du i løpet av utenlandsoppholdet kommer ut for en ulykke/sykdom, gir PLUSS direkte hjelp på stedet i form av erstatning med inntil kr 2.000 for pleie og behandlingsutgifter på feriestedet. Kostnader utover dette må søkes erstatning for under din grunnreiseforsikring.

C 6. Ekstra reisegodsdekning

Dersom det inntreffer en skade på reisegods du har med deg på reisen, og denne gir rett til erstatning under en annen reisegodsdekning, gir PLUSS en ekstradekning for disse kostnadene med inntil kr 5.000 utover det som utbetales under annen reiseforsikring. For at det skal utbetales erstatning, må skaden gi rett til erstatning under annen reiseforsikring, og dessuten overstiger maksimumsbeløpet du kan få i erstatning fra annet forsikringsselskap.

Denne dekningen gjelder ikke erstatning for kontanter. Enkeltgjenstander og/eller tilleggsutstyr erstattes med maksimum kr 4.000 pr gjenstand. Erstatning for mobiltelefon er begrenset til kr 500. Ved tyveri av verdigjenstander fra stranden/andre badeanlegg er erstatningen begrenset til maksimum kr 2.000.

C 7. Forsikring for tapte reisedokumenter

Forsikringen omfatter kostnader med inntil kr 2500 på reisemålet til gjenanskaffelse av stjålet/skadete billetter, pass og kredittkort. Herunder nødvendige utgifter til transport, gebyrer og foto. Etter hjemkomst sendes beskrivelse av hendelsesforløp, original kvitteringer og original politianmeldelse (ved tyveri) til selskapet.

Forsikringen dekker ikke glemte, tapte, forlagte gjenstander eller tap i forbindelse med misbruk av gjenstander.

C 8. Forsikring for krisehjelp

Forsikringen omfatter de som har tegnet Pluss forsikring og som var tilstede da skaden inntraff. Forsikringen dekker kriseterapi til sikrede som under feriereisen kommer ut for en av nedennevnte hendelser:

- ran - overfall/trusler
- ulykke
- brann
- eksplosjon
- innbrudd
- trafikkulykke

Hendelsen må ha medført akutt psykisk krise. Europ Assistance avgjør hvorvidt det skal i verksettes krisehjelp. Forsikringen omfatter krisehjelp på stedet, og avsluttes senest ved ankomst til Norge. Kriseterapien ytes av Europ Assistances kriseteam.

C 9. Forsikring for evakuering

Dersom det i et område hvor sikrede befinner seg er overhengende fare for utbrudd av krig, krigslignende tilstander eller epidemier dekker erstatningen inntil kr 50.000/5.000 (bagasje). Det kreves at det norske Utenriksdepartement anbefaler evakuering.

Forsikringen dekker:

- Utgifter til evakuering under forutsetning at denne finner sted i henhold til Utenriksdepartementets anbefaling.
- Tap eller skadet bagasje som sikrede må etterlate seg i forbindelse med evakuering med inntil kr. 5.000
- Kontanter erstattes ikke Enhver situasjon som kan gi grunnlag for erstatning skal omgående meldes til alarmsentralen, som kan være behjelpelig med å arrangere transport, opphold m.m.

REGLER, AKTSOMHETSREGLER OG UNNTAK FOR SAMTLIGE PUNKTER UNDER PLUSS;

Du må kunne bekrefte hendelser du henviser til, gjennom erklæring fra lege, politi eller annen dokumentasjon som viser hvor alvorlig skaden er. Erklæringen skal inneholde årsak, relevante opplysninger, lengden på reiseavbrudd eller sykdom samt – når det er aktuelt – hvorfor det inntruffet med rimelighet hindrer deg i å fortsette reisen som planlagt. Du må dessuten med kvitteringer, regninger eller lignende kunne bekrefte de kostnadene du krever erstatning for. Hvis ikke forsikringspremie er betalt for hele den planlagte reisetiden, tilbakebetales bare den delen av reisekostnadene som tilsvarer tiden forsikringen er tegnet for. Forsikringen gjelder ikke for kostnader som kan oppstå

for forsikringstakeren på grunn av at arrangør eller forhandler av pakketurer kommer i økonomiske vanskeligheter eller går konkurs, og heller ikke andre årsaker som omfattes av lov om pakkeriser. For PLUSS ytes erstatning kun under forutsetning av at du ikke har krav på erstatning ifølge lov eller særskilt forfatning, annen

forsikring, garanti, bergingsabonnement eller annen avtale.

Se også under ” Generelle bestemmelser for PLUSS og TOTAL/BASIS” som du finner helt på slutten av de fullstendigvilkårene for TOTAL/BASIS.

Europ Assistance reiseforsikring

GENERELLE BESTEMMELSER FOR PLUSS

Forsikringstiden og betaling av premie

Forsikringen skal være betalt før avreisen, og gjelder fra du forlater hjemmet, til du er kommet tilbake fra den reisen forsikringen er tegnet for. Forsikringspremiens størrelse bestemmes av den bestilte reiseslengde slik det fremgår av reisebeviset.

Hvis forsikringen tegnes på reisens første dag, begynner forsikringen å gjelde først på det klokkeslettet betalingen skjer. Forsikringen er bare gyldig under forutsetning av at premien betales innen forsikringstidens begynnelse, og forsikringsselskapets ansvar for forsikringstilfeller inntreffer ved forsikringstidens begynnelse og varer til forsikringstidens slutt.

Tiltak ved skade

Når en skade har inntruffet, skal den meldes til Europ Assistance så snart som mulig. Ved sykdom/ulykke skal sikrede snarest søke lege på reisemålet og underkaste seg regelmessig behandling og følge legens forskrifter når skadetilfellet er inntruffet. Tyveri, ran eller overfall skal meldes til politiet på stedet der skaden inntraff, og original politiattest sendes inn sammen med skademeldingen. Skade som inntreffer under transport eller på hotell, skal meldes til transportselskapet eller hotellet. Alle erstatningskrav må spesifiseres, og de nødvendige papirer for skadeoppgjøret, som f.eks. originale Innkjøpskvitteringer, legeattest fra lege på feriestedet osv., skal sendes med skademeldingen. Denne skal også inneholde en utførlig beskrivelse av hva som skjedde da skaden inntraff. Dersom det finnes noe annen forsikring som gjelder for samme skade, må opplysningene om denne være tatt med i skademeldingen. Skadede gjenstander skal beholdes slik at de kan bli besiktiget. Hvis

man ikke overholder disse reglene eller andre anvisninger som gis i forbindelse med skadeoppgjøret, kan erstatningen for skaden komme til å settes ned i henhold til reglene i lov om forsikringsavtaler. Økonomiske følgeskader er ikke dekket med mindre dette er uttrykkelig nevnt i vilkårene.

Regress

I samme utstrekning som erstatning er utbetalt, overtar forsikringsselskapet retten til å kreve tilbakebetaling av utbetalt erstatning fra den som er ansvarlig for skaden.

Forsikringsavtaleloven

For øvrig gjelder det som fremgår av Forsikringsavtaleloven.

Forsikringsgiver

Europ Assistance S.A.: EUROP ASSISTANCE S.A., IRISH BRANCH, 4th Floor, 4-8 Eden Quay, Dublin 1, D01N5W8, Ireland, og som er registrert i det irske selskapsregisteret under selskapsnummer 907089. Er et fransk aksjeselskap som reguleres av fransk forsikringslovgivning og har registrert kontoradresse på 1, promenade de la Bonnette, 92230 Gennevilliers, France. Selskapet er registrert i handels- og selskapsregisteret for Nanterre under nummeret 451 366 405.

Ved alvorlig ulykke- eller sykdomstilfelle utenlands, samt ellers når det foreligger behov for umiddelbar hjelp, **skal Europ Assistance kontaktes på Telefonnr +46 (0)8 587 717 17 (24 timer), E-mail: fga@se.falck.com, telefaks +46 (0) 8 505 939 13.**

Anmeldelse av skade:

Ved enhver skade skal skademeldingsskjema utfylles med nøyaktige opplysninger om skadeforhold, vedlegges kopi av billett og originalbilag, og sendes til:

Europ Assistance c/o Falck Global Assistance

Box 44024

SE-100 73 Stockholm

Sweden

Tel +46 (0) 8 579 379 00

Fax +46 (0) 8 505 939 19

E-mail: claims.fga@se.falck.com

Klageadgang

Hvis du ikke er fornøyd med erstatningen, bør det i første omgang tas kontakt med den som har hatt ansvaret for skadeoppgjøret. Det kan ha

oppstått en misforståelse eller fremkommet nye opplysninger. Dersom dette ikke fører frem, har den som behandler skadetilfellet, plikt til å bringe saken videre. For den som vil få saken prøvet eksternt, finnes følgende instanser man kan henvende seg til:

Forsikringsklagekontoret

Forsikringsklagekontoret er opprettet i fellesskap av Forbrukerrådet og Norges Forsikringsforbund. Kontoret er en fri og uavhengig instans som veileder og hjelper

forsikringstakere som mener å ha krav mot et forsikringselskap eller mener seg behandlet på en feilaktig måte. Forsikringsklagekontoret fungerer også som sekretariat for forsikringssskadenemnda, som behandler saker som gjelder forståelsen av forsikringsvilkår eller lovgivning i konkrete klagesaker, og avkortningsnemnda, som behandler saker om skjønnsspørsmål vedrørende aktsomhetsgrad og omfanget av avkortning i erstatningen eller regresskrav.

Offentlig domstol

Man kan dessuten alltid henvende seg til offentlig domstol for å få en sak prøvet. Fri retts hjelp kan evt. bidra til å dekke saksomkostningene etter inntektsprøving. Også retts hjelpsdekningen i reiseforsikring eller hjemforsikring kan benyttes

Pluss

PRIS PER PERSON EUROPA	
	Bruttopremie (NOK)
DAG 1	NOK 105,00
HVER EKSTRA DAG	NOK 45,00

PRIS PER PERSON VERDEN	
	Bruttopremie (NOK)
DAG 1	NOK 165,00
HVER EKSTRA DAG	NOK 50,00

Internasjonale sanksjoner

Forsikrer vil ikke gi dekning, betale noen krav eller yte noen fordeler eller tjenester beskrevet i Forsikringen hvis dette vil utsette Forsikrer for noen sanksjoner, forbud eller restriksjoner under FN-resolusjoner eller handels- eller økonomiske restriksjoner, lover eller regler av EU eller USA. For nærmere detaljer, vennligst se: <https://www.europ-assistance.com/en/who-we-are/international-regulatory-information>

PERSONVERNERKLÆRING

Formålet med denne personvernerklæringen er å forklare hvordan og til hvilke formål vi bruker dine personopplysninger. Vær vennlig å lese denne personvernerklæringen nøye.

1. Hvilken juridiske enhet vil bruke dine personopplysninger

Den behandlingsansvarlige er Europ Assistance S.A Irish branch, med forretningssted 4-8 Eden Quay, Dublin 1, D01N5W8 Irland, og filialen er registrert ved Irish Companies Registration Office med foretaksnummer 907089. Europ Assistance S.A er et selskap som er regulert av franske finansforetakslov, med registrerte hovedkontor i 1 Promenade de Bonnette, 92230 Genevilliers, Frankrike, et «société anonyme» registrert i Nanterre Commercial and Companies Registry med foretaksnummer 450 366 405 ("Forsikringsgiver").

Hvis du har spørsmål angående behandlingen av dine personopplysninger eller ønsker å bruke dine rettigheter i forhold til dine personopplysninger, vær vennlig å kontakte personvernombudet her:

Europ Assistance S.A Irish branch

4th Floor
4-8 Eden Quay, Dublin 1
D01N5W8 Ireland
EAGlobalDPO@europ-assistance.com

2. Hvordan bruker vi dine personopplysninger

Forsikringsgiver vil bruke dine personopplysninger til:

- Underwriting og risikohåndtering
- Polisetegning og administrasjon
- Behandling av skadekrav
- Avdekking og forebygging av straffbare forhold.

Forsikringsgiver har adgang til å behandle dine personopplysninger som er nødvendig for å kunne oppfylle en avtale med den registrerte.

3. Hva slags personopplysninger bruker vi

Kun personopplysninger som er strengt nødvendige for de ovennevnte formål vil bli behandlet. Spesielt vil forsikringsgiveren bruke:

- Navn, adresse og identifikasjonsdokumenter
- Bankkontoinformasjon
- Helseopplysninger hvis et krav tilsier behandling av slik informasjon (denne informasjonen vil bli holdt separat og bare våre leger vil ha tilgang). I slike tilfeller vil vi be om særskilt fullmakt.

4. Hvem deler vi dine personopplysninger med

Vi kan dele slike personopplysninger med andre Europ Assistance-selskaper eller med selskapene i Generali-konsernet, eksterne organisasjoner som våre revisorer, reassurandører eller medforsikringselskaper, kravbehandlere, agenter, distributører som fra tid til annen må yte tjenester som dekkes av forsikringspolicyen og alle andre enheter som utfører teknisk, organisatorisk og operativ aktivitet som støtter forsikringen. Slike organisasjoner eller enheter kan be deg et separat samtykke til å behandle dine personlige data til egne formål.

5. Hvorfor det er nødvendig å gi oss personopplysninger

Å gi personopplysninger er en avtalerettslig plikt, en plikt som er nødvendig for å kunne inngå en forsikringsavtale. Hvis du ikke gir oss personopplysninger blir det ikke mulig for oss å tilby tjenestene i forsikringsavtalen.

6. Hvor overfører vi dine personopplysninger

Vi kan overføre slike personopplysninger til land, territorier eller organer utenfor EØS-området, og som ikke er anerkjent av EU for å ha et tilstrekkelig sikkerhetsnivå, som for eksempel USA. I tilfelle overføring av dine personopplysninger til organer utenfor EU, vil det skje i samsvar med hensiktsmessige og egnede sikkerhetstiltak i overensstemmelse med gjeldende rett. Du kan be om informasjon og, hvor relevant, en kopi av sikkerhetstiltakene vedtatt for overføringen av dine personopplysninger utenfor EØS-området, ved å kontakte personvernombudet.

7. Dine rettigheter i forhold til dine personopplysninger

Du har følgende rettigheter i forhold til dine personopplysninger:

- Innsyn – du kan be om tilgang til og innsyn i dine personopplysninger;

- Endring – du kan be Forsikringsgiver om å korrigere personopplysninger som er, uriktige unøyaktige eller ufullstendige;

- Sletting – du kan be Forsikringsgiver om å slette personopplysninger dersom en av følgende betingelser er oppfylt:

- Når personopplysningene ikke lenger er nødvendige i forhold til det formålet de var innhentet og ellers behandlet for;
- Du trekker tilbake fullmakten behandlingen var basert på, og hvor det ikke lenger foreligger rettsgrunnlag for behandlingen;
- Du motsetter deg automatisert beslutningsmyndighet og det foreligger ikke legitime grunner for behandlingen, eller du motsetter deg bruk av opplysningene til direkte markedsføring;
- Personopplysningene har blitt behandlet på en ulovlig måte;
- Personopplysningene må slettes for å oppfylle rettslige forpliktelser etter EU- eller nasjonal rett som Forsikringsgiver er underlagt;

- Begrenset behandling – du kan kreve at Forsikringsgiver begrenser behandlingen av dine personopplysninger dersom en av følgende betingelser er oppfylt:

- a. Du bestrider riktigheten av personopplysninger for en periode slik at Forsikringsgiver kan verifisere riktigheten av opplysningene;
- b. Behandlingen er ulovlig og du motsetter deg sletting av personopplysningene og ber om begrenset bruk i stedet;
- c. Forsikringsgiver har ikke lenger behov for personopplysningene, men du har behov for dem for å anlegge, gjennomføre eller forsvare deg mot et rettslig krav;
- d. Du har motsatt deg behandlingen i overensstemmelse med retten til å motsette deg automatisert beslutningsmyndighet, i påvente av Forsikringsgivers undersøkelse av om det er legitime grunner for Forsikringsgiver å overstyre beslutningen.

- Flyttbarhet – du kan be Forsikringsgiver om å overføre personopplysninger du har gitt til et annet organ og/eller be om å motta personopplysningene i et strukturert, vanlig brukt og elektronisk lesbart format.

Dine rettigheter, inkludert din rett til innvendinger, kan utøves ved å kontakte forsikringsgivers personvernombud her: EAGlobalDPO@europ-assistance.com

8. Din rett til å motsette deg behandling av personopplysninger

Når behandlingen av dine personopplysninger er basert på ditt samtykke, herunder blant annet opplysninger som blir brukt til direkte markedsføringsformål, har du rett til å motsette deg behandling av slike personopplysninger og kan dermed be om at behandlingsprosessen stoppes.

9. Hvordan kan jeg klage

Du har rett til å klage til et offentlig organ, og kontaktinformasjonen følger nedenfor:

Datatilsynet, Postboks 8177 Dep., 0152 Oslo, E-post: postkasse@datatilsynet.no

10. Hvor lenge kan vi lagre dine personopplysninger

Vi vil lagre dine personopplysninger så lenge det er nødvendig for de formål som er anvist over, og så lenge det er påbudt ved lov. Våre lagringsperioder er som følger:

Forsikringsgiver vil lagre dine personopplysninger så lenge den har tillatelse etter loven